



**KERAJAAN MALAYSIA**

**MAJLIS SUKAN NEGARA**

**DOKUMEN SEBUT HARGA**

**PERKHIDMATAN PENYELENGGARAAN SISTEM  
RAWATAN AIR KUMBAHAN FASA 2 SECARA  
KONTRAK BERKALA DI AKADEMI BOLA  
SEPAK MOKHTAR DAHARI, GAMBANG,  
PAHANG UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA  
MALAYSIA.**

**NO. SEBUT HARGA : .....**



**KETUA PENGARAH  
MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA  
KOMPLEKS SUKAN NEGARA  
BUKIT JALIL, SRI PETALING  
57000 KUALA LUMPUR**

**BAHAGIAN A**

**SYARAT PENYERTAAN**

**PERKHIDMATAN PENYELENGGARAAN SISTEM RAWATAN AIR  
KUMBAHAN FASA 2 SECARA KONTRAK BERKALA DI AKADEMI  
BOLA SEPAK MOKHTAR DAHARI, GAMBANG, PAHANG UNTUK  
MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA.**

**TAJUK : PERKHIDMATAN PENYELENGGARAAN SISTEM RAWATAN AIR KUMBAHAN FASA 2 SECARA KONTRAK BERKALA DI AKADEMI BOLA SEPAK MOKHTAR DAHARI, GAMBANG, PAHANG UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA.**

---

1. Sebutharga adalah dipelawa daripada kontraktor yang berdaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) Negeri Pahang/Cawangan, Kementerian Kewangan Malaysia bagi Negeri Pahang/Cawangan-Kod Bidang 221010 (Perkhidmatan /Khidmat Kebersihan Dan Rawatan/Kolam Kumbahan/Sistem Perawatan/Talian Sesalur, Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara (SPAN)- Permit IPA Permit Type D bagi Negeri Pahang/Semenanjung Malaysia serta pendaftarannya masih berkuatkuasa.

~~2. Borang borang sebutharga boleh didapati di Bahagian Kewangan, Majlis Sukan Negara Malaysia, Kuala Lumpur dengan menyertakan wang pos / wang kiriman pos / bank deraf berharga RM ..... yang dibuat atas nama Ketua Pengarah Majlis Sukan Negara Malaysia.~~

3. Semua borang sebutharga yang telah lengkap diisi hendaklah dimasukkan ke dalam Peti Sebutharga di Ibu Pejabat Majlis Sukan Negara Malaysia, Kuala Lumpur tidak lewat dari jam 12.00 tengahari pada .....

4. Taklimat mengenai kerja di atas akan / tidak akan diadakan bertempat di tapak binaan pada ..... - ..... - ..... pagi / petang. Adalah dimaklumkan bahawa taklimat akan hanya diadakan sekali sahaja.

Pegawai Bertanggungjawab :

Tandatangan : .....

## **BAHAGIAN A**

### **SYARAT PENYERTAAN :**

#### **PERKHIDMATAN PENYELENGGARAAN SISTEM RAWATAN AIR KUMBAHAN FASA 2 SECARA KONTRAK BERKALA DI AKADEMI BOLA SEPAK MOKHTAR DAHARI, GAMBANG, PAHANG UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA.**

#### 1. SYARAT-SYARAT KONTRAKTOR/PEMBEKAL

- 1.1 Sebutharga adalah dipelawa daripada kontraktor yang berdaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) Negeri Melaka/Cawangan, Kementerian Kewangan Malaysia bagi Negeri Pahang/Cawangan-Kod Bidang 221010 (Perkhidmatan/Khidmat Kebersihan Dan Rawatan/Kolam Kumbahan/Sistem Perawatan/Talian Sesalur, Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara (SPAN)-Permit IPA Permit Type D bagi Negeri Pahang/Semenanjung Malaysia serta pendaftarannya masih berkuatkuasa.
- 1.2 Satu salinan setiap sijil pendaftaran hendaklah disertakan apabila mengembalikan sebutharga ini.
- 1.3 Berpengalaman luas dalam kerja-kerja penyenggaraan sistem kumbahan (*Sewerage Treatment Plant*)

**BAHAGIAN B**

**KETERANGAN AM**

**PERKHIDMATAN PENYELENGGARAAN SISTEM RAWATAN AIR  
KUMBAHAN FASA 2 SECARA KONTRAK BERKALA DI AKADEMI  
BOLA SEPAK MOKHTAR DAHARI, GAMBANG, PAHANG UNTUK  
MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA.**

## **BAHAGIAN B**

### **Keterangan Am**

#### **1. LOKASI/PENYERTAAN PERKHIDMATAN**

- 1.1 Perkhidmatan penyelenggaraan sistem rawatan air kumbahan Fasa 2 secara kontrak berkala di Akademi Bola Sepak Mokhtar Dahari, Gambang, Pahang Untuk Majlis Sukan Negara Malaysia.

#### **2. PERUBAHAN SPESIFIKASI**

- 2.1 Kontraktor/pembekal adalah tidak dibenarkan membuat sebarang perubahan ke atas borang atau dokumen yang disediakan. Sekiranya ada cadangan, perubahan dan lain-lain yang berkaitan dengan perkara-perkara yang terdapat dalam spesifikasi ini boleh dilakukan dengan menyediakan lampiran berasingan.

#### **3. KEKERAPAN KERJA**

- 3.1 Kerja-kerja Penyelenggaraan harus dilakukan sebulan sekali mengikut persetujuan yang telah ditetapkan. Pihak kontraktor juga harus menjalankan kerja-kerja tersebut dalam bulan yang sama sekiranya berlaku masalah di dalam bulan tersebut. **TUNTUTAN BAYARAN LEBIH TIDAK AKAN DILAYAN** terhadap kerja-kerja tersebut.
- 3.2 Kontraktor/pembekal akan menggunakan Juruteknik Tenaga yang berkelayakan, terlatih serta berpengalaman termasuk peralatan yang bersesuaian yang ditetapkan dalam kerja-kerja servis dan penyelenggaraan.
- 3.3 Kontraktor/pembekal akan menyediakan alat-alat ganti mengikut keadaan dan keperluan semasa agar **Sistem** sentiasa beroperasi
- 3.4 Kontraktor/pembekal akan hadir terhadap sebarang panggilan kecemasan dalam 48 jam setelah diberitahu oleh Pegawai Penguasa dan menyiapkan kerja-kerja baikpulih sederhana (Minor Work) dalam tempoh 7 hari atau dalam jangkamasa 14 hari untuk kerja-kerja utama (Major Works)

Nota :Sebarang pertanyaan hendaklah dimajukan terus kepada :-

- i) **Pengurus Akademi Mokhtar Dahari**  
**En. Muhammad Jafni Mohd Nasru**  
**Tel : 019-5297448**
  
- ii) **Bhg. Fasiliti Sukan**  
**En. Muhamad Faezal Md Noh**  
**Tel : 03-89929837**  
**Fax : 03-89964912**

#### **4. TEMPOH KONTRAK**

4.1 Tempoh kontrak adalah selama 3 tahun mulai tarikh tawaran disetujui terima. Majlis berhak untuk melanjutkan tempoh 1 tahun 18 bulan lagi, walau bagaimanapun adalah tertakluk kepada pertimbangan Majlis.

#### **5. PENAMATAN KONTRAK**

- 5.1 Represtasi dan waranti yang diberikan oleh kontraktor dalam perjanjian ini didapati tidak benar.
- 5.2 Kontraktor melakukan pelanggaran terhadap mana-mana syarat yang terdapat dalam Perjanjian ini atau ;
- 5.3 Majlis boleh menamatkan kontrak di bawah fasal ini di dalam keadaan-keadaan lain selain daripada yang tersebut di bawah perenggan-perenggan di atas.

#### **6. CARA-CARA PENAMATAN PERJANJIAN**

- 6.1 Perjanjian ini boleh ditamatkan oleh mana-mana pihak dengan cara notis bertulis tidak kurang daripada 2 bulan dari tarikh perjanjian ini hendak ditamatkan.
- 6.2 Sungguhpun ada terdapat syarat penamatan Perjanjian seperti di atas, Majlis adalah berhak sepenuhnya untuk menamatkan Perjanjian ini pada bila-bila masa sekiranya pada hemat Majlis Perkhidmatan yang diberikan oleh kontraktor tidak memuaskan dengan syarat sentiasa bahawa notis hendaklah diberikan tidak kurang dari dua puluh empat (24) jam dari tarikh berkuatkuasanya penamatan Perjanjian ini.

**BAHAGIAN C**

**BORANG SEBUTHARGA**

**PERKHIDMATAN PENYELENGGARAAN SISTEM RAWATAN  
AIR KUMBAHAN FASA 2 SECARA KONTRAK BERKALA DI  
AKADEMI BOLA SEPAK MOKHTAR DAHARI, GAMBANG,  
PAHANG UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA.**

**MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA**

**BORANG SEBUTHARGA**

**TAJUK :**

**PERKHIDMATAN PENYELENGGARAAN SISTEM RAWATAN AIR KUMBAHAN FASA 2 SECARA KONTRAK BERKALA DI AKADEMI BOLA SEPAK MOKHTAR DAHARI, GAMBANG, PAHANG UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA.**

---

**Ketua Pengarah  
Majlis Sukan Negara Malaysia,  
Kompleks Sukan Negara,  
Bukit Jalil,  
50700 Kuala Lumpur**

Tuan,

Di bawah dan tertakluk kepada syarat-syarat membuat Sebut Harga yang membuat bersama ini, yang bertandatangan di bawah ini adalah dengan ini membuat tender dan menawar untuk melaksanakan dan menjalankan kerja-kerja dan peruntukkan-peruntukkan dan membekalkan semua buruh, bahan logi dan segala benda dari tiap-tiap jenis yang masing-masing disebut, ditunjukkan, diperiksa dan yang hendaklah dilaksanakan dan dibekalkan oleh pihak kontraktor bagi kerja-kerja yang disebut di bawah ini.

2. Yang bertandatangan di bawah bersetuju terikat oleh dan tunduk kepada spesifikasi tersebut dan bersetuju bahawa jika tender ini disetujui terima harga dan kadar dalam Ringkasan sebutharga kemunasabahannya tetapi jumlah wang pukal yang disebut di bawah ini hendaklah tetap tak berubah. Jika butiran kerja yang terhadapnya harga ada diberikan dalam Ringkasan Sebut Harga, Maka harga dalam Ringkasan Sebut Harga itu hendaklah menjadi asas bagi menilaikan apa-apa perubahan yang mungkin diarahkan oleh Pegawai Penguasa dari semasa ke semasa. Yang bertandatangan di bawah ini selanjutnya bersetuju bahawa Ringkasan Tender itu hendaklah juga menjadi asas bagi menilaikan Perakuan Bayaran Sementara.

3. Dan selanjutnya, yang bertandatangan dibawah ini bersetuju menyiapkan kerja-kerja itu dalam masa.....minggu/bulan dari tarikh pemilikan tapak/bina atau dalam apa-apa tempoh lanjutan yang diperuntukkan dalam syarat-syarat membuat Sebut Harga.

4. Jumlah amaun sebutharga ini jumlah wang pukat sebanyak RM.....dua tahun (dalamRinggit.....) .....) iaitu RM.....sebulan (dalam Ringgit : .....)

5. Bahawasanya adalah diketahui bahawa Majlis Sukan Negara Malaysia sentiasa berhak menyetujui terima atau menolak Sebut Harga ini sama ada ianya lebih rendah atau sama amaunnya. Yang bertandatangan di bawah ini bersetuju Sebut Harga ini akan berterusan sah dan tidak akan ditarik balik dalam tempoh enam puluh (60) hari dari tarikh yang ditetapkan bagi penyerahan Sebut Harga dan bersetuju bahawa tiada apa-apa hal, syarat atau perjanjian lain akan dikenakan oleh kami selepas tarikh tersebut.

6. Yang bertandatangan di bawah ini juga bersetuju bahawa borang Sebut Harga ini beserta surat setuju terima Sebut Harga ini hendaklah menjadi kontrak yang mengikat antara kita walaupun perjanjian kontrak yang formal belum atau tidak dilaksanakan.

7. Yang bertandatangan di bawah ini bersetuju bahawa :-

- a. Jika Sebut Harga ini ditarik balik sebelum tamatnya tempoh sah sehingga atau apa-apa tempoh lanjutan ; atau
- b. Jika yang bertandatangan di bawah ini mengenakan apa-apa had, syarat atau perjanjian tambahan kepada Sebut Harga ini selepas tarikh akhir yang ditetapkan bagi penyerahan Sebut Harga atau ;
- c. Jika sekiranya sebut harga telah disetujuterima, yang bertandatangan di bawah ini enggan atau tidak meneruskan kerja-kerja, maka dalam mana-mana hal itu tanpa menyentuh apa-apa hak lain yang ada padanya, Majlis Sukan Negara Malaysia sentiasa berhak mengambil tindakan tatatertib terhadap yang bertandatangan di bawah ini atau membatalkan pendaftaran yang bertandatangan di bawah sebagai kontrak Majlis Sukan Negara Malaysia sebagaimana difikirkan perlu oleh Majlis Sukan Negara Malaysia.

Bertarikh

:.....haribulan.....2025

.....  
Tandatangan Penyebut Harga

Nama Penuh :.....

Atas Sifat :.....

yang diberikuasa dengan sepenuhnya untuk  
menandatangani Sebut Harga ini untuk dan bagi pihak :

.....

.....  
Alamat Penyebut Harga serta cop syarikat

Saksi :-.....

Nama Penuh :-.....

Pekerjaan :-.....

Alamat :-.....

.....

.....

**BAHAGIAN D**

**JADUAL HARGA**

**PERKHIDMATAN PENYELENGGARAAN SISTEM RAWATAN AIR  
KUMBAHAN FASA 2 SECARA KONTRAK BERKALA DI AKADEMI  
BOLA SEPAK MOKHTAR DAHARI, GAMBANG, PAHANG UNTUK  
MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA.**

**KADAR HARGA**

**PERKHIDMATAN PENYELENGGARAAN SISTEM RAWATAN AIR  
KUMBAHAN FASA 2 SECARA KONTRAK BERKALA DI AKADEMI  
BOLA SEPAK MOKHTAR DAHARI, GAMBANG, PAHANG UNTUK  
MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA.**

- a. Saya/kami yang bertandatangan dibawah ini setelah melawat kawasan yang hendak dikerjakan dan melihat dokumen-dokumen Sebut Harga serta faham dengan ini bersetuju membekalkan buruh-buruh dan perkakas lain yang diperlukan untuk menjalankan dan menyempurnakan kerja-kerja tersebut dikawasan di bawah
- b. Semua kerja-kerja di tempat yang disebutkan di bawah ini adalah meliputi kawasan Sistem Rawatan Air Kumbahan Bagi Fasa 2 Akademi Bola Sepak Mokhtar Dahari, Gambang, Pahang.
- c. Tempoh pusingan kerja ialah satu kali sebulan

**PERKHIDMATAN PENYELENGGARAAN SISTEM RAWATAN AIR  
KUMBAHAN FASA 2 SECARA KONTRAK BERKALA DI AKADEMI  
BOLA SEPAK MOKHTAR DAHARI, GAMBANG, PAHANG UNTUK  
MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA.**

---

BIDANG KERJA

PEYELENGGARAAN SISTEM AIR  
KUMBAHAN

KEKERAPAN KERJA DALAM  
MASA SEBULAN

- |                                           |                        |
|-------------------------------------------|------------------------|
| a) Sistem Rawatan Air Kumbahan            | Sebulan satu (01) kali |
| b) Pembersihan Kawasan Dalam Sistem (STP) | Sebulan satu (01) kali |
| c) Ujian Sampel Air Kumbahan              | Sebulan satu (01) kali |

## SENARAI B

### JADUAL SEBUTHARGA

1. Sebutharga kami adalah berjumlah RM ..... dan Pecahan Sebutharga adalah seperti jadual-jadual berikut :-

Ringkasan Sebutharga

Jadual 1 - Ringkasan Sebutharga (Harga bagi kerja-kerja tersebut untuk 36 bulan)

BIL	LOKASI/KERJA	JUMLAH HARGA (RM)-36 Bulan
	Perkhidmatan Penyelenggaraan Sistem Rawatan Air Kumbahan Fasa 2 Secara Kontrak Berkala Di Akademi Bola Sepak Mokhtar Dahari, Gambang, Pahang Untuk Majlis Sukan Negara Malaysia.	
1.	Sistem Rawatan Air Kumbahan	RM
2.	Pembersihan Kawasan Dalam Sistem (STP)	RM
3.	Ujian Sampel Air Kumbahan	RM
	<b>Jumlah Keseluruhan</b>	

Akademi Bola Sepak Mokhtar Dahari, Gambang, Pahang

Jadual 2 - Pecahan Sebutharga bagi Perkhidmatan Penyelenggaraan Sistem Rawatan Air Kumbahan Fasa 2 Secara Kontrak Berkala Di Akademi Bola Sepak Mokhtar Dahari, Gambang, Pahang Untuk Majlis Sukan Negara Malaysia adalah seperti berikut :-

BIL	KERJA	KEKERAPAN SEBULAN	HARGA SEBULAN (RM)
a.	<p><b>Sistem Rawatan Air Kumbahan</b></p> <p>a) Lurah Penakung (Pump Sump)</p> <p>b) Kekotak Grit &amp; Gris Serta Screen (Grit &amp; Grease with Screen Chamber)</p> <p>c) Tangki Perataan (Equalization Tank)</p> <p>d) Kotak Kawalan (Control Box)</p> <p>e) Tangki Pengudaraan (Aeration Tank)</p> <p>f) Tangki Pemendapan (Sedimentation Tank)</p> <p>g) Tangki Penyimpanan (Sludge Concentration Tank)</p> <p>h) Peniup Udara (Air Blower)</p> <p>i) Pam Penyedut Air Kumbahan (Sewage Pump)</p> <p>j) Suis Apungan (Float Switch)</p> <p>k) Panel Kawalan (Control Panel)</p> <p>l) Tangki Pengudaraan (Aeration Tank)</p>	Satu Kali Sebulan	
b.	<p><b>Pembersihan Kawasan Dalam Sistem (STP)</b></p> <p>Kerja-kerja pembersihan dan pemotongan rumput di dalam kawasan berpagar termasuk pembuangan sampah keluar dari tapak bina</p>	Satu Kali Sebulan	
c.	<p><b>Ujian Sampel Air Kumbahan</b></p> <p>Mengambil, menghantar dan menyediakan keputusan analisa air loji kumbahan</p> <p>i. pH</p> <p>ii. BOD (Biological oxygen demand)</p> <p>iii. COD (Chemical Oxygen demand)</p> <p>iv. TSS (Total suspended solid)</p> <p>v. O&amp;G (Oil &amp; grease)</p> <p>vi. AN (Nitrogen Ammonia)</p> <p>vii. Nitroge Nitrat</p> <p>viii. Fosforus</p>	Satu Kali Sebulan	
<p><b>Jumlah harga keseluruhan a &amp; b bagi satu (01) bulan dibawa ke Jadual 1</b></p>			

**PERKHIDMATAN PENYELENGGARAAN SISTEM RAWATAN AIR  
KUMBAHAN FASA 2 SECARA KONTRAK BERKALA DI AKADEMI  
BOLA SEPAK MOKHTAR DAHARI, GAMBANG, PAHANG UNTUK  
MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA.**

BIL	PERKARA	JUMLAH				
		KUANTITI	SATU BULAN (RM)	SATU TAHUN (RM)	DUA TAHUN (RM)	TIGA TAHUN (RM)
1.	<p><b>AKADEMI BOLA SEPAK MOKHTAR DAHARI, GAMBANG, PAHANG</b></p> <p><b>STP (Sistem Rawatan Air Kumbahan)</b></p> <p><b>a) Lurah Penakung (<i>Pump Sump</i>)</b></p> <p>Memeriksa semua peralatan seperti pam dan suis apungan agar berfungsi dengan baik. Mengeluarkan segala kotoran/sampah yang terperangkap pada bakul jaring (basket screen). Menyapu minyak gris pada valve dan penstock. Memastikan tiada sampah yang terlekat pada dinding lurang. Memeriksa keselamatan terhadap penutup lurang (grating cover).</p> <p><b>b) Kekotak Grit &amp; Gris Serta Screen (<i>Grit &amp; Grease with Screen Chamber</i>)</b></p> <p>Mengeluarkan segala sampah, pasir serta kekotoran yang terperangkap</p> <p><b>c) Tangki Perataan (<i>Equalization Tank</i>)</b></p> <p>Membersih semua penutup tangki. Memastikan semua injap dan paip udara berfungsi dengan baik.</p> <p><b>d) Kotak Kawalan (<i>Control Box</i>)</b></p> <p>Mengeluarkan segala sampah, serta kekotoran yang terperangkap dan membersihkan kekotak. Memastikan pam berfungsi dan boleh mengalirkan kumbahan ke kotak kawalan. Menyelaras 'V' Notch bagi mendapat aliran tetap kumbahan ke tangki pengudaraan.</p>	1				
		2				
		1				
		6				

BIL	PERKARA	JUMLAH				
		KUANTITI	SATU BULAN (RM)	SATU TAHUN (RM)	DUA TAHUN (RM)	TIGA TAHUN (RM)
	<p><b>e) Tangki Pengudaraan</b> <i>(Aeration Tank)</i></p> <p>Membersih semua penutup tangki. Memeriksa semua aliran air masuk dan kotak kawalan serta tangki pemendapan supaya tidak terhalang. Memastikan semua injap dan paip udara berfungsi dengan baik.</p>	2				
	<p><b>f) Tangki Pemendapan</b> <i>(Sedimentation Tank)</i></p> <p>Membersih semua penutup tangki. Mengeluarkan sampah/kotoran yang terperangkap di perigi tengah (Centre Wall). Membersih saluran air keluar.</p>	1				
	<p><b>g) Tangki Penyimpanan</b> <i>(Sludge Concentration Tank)</i></p> <p>Membersih semua penutup tangki. Memeriksa aliran air masuk dari kotak simpanan enapcemar (Sludge Junction Box) dan tangki pemendapan tidak terhalang. Menyekat paras enapcemar yang terkumpul di dalam tangki.</p>	1				
	<p><b>h) Peniup Udara</b> <i>(Air Blower)</i></p> <p>Memeriksa dan menambah kandungan minyak. Mengganti minyak di dalam tangki peniup udara. Mengeluarkan kotoran yang terdapat pada penapis udara. Memeriksa ketegangan tali kipas. Memastikan semua injap berfungsi dengan baik.</p>	2				
	<p><b>i) Pam Penyedut Air Kumbahan</b> <i>(Sewage Pump)</i></p> <p>Memastikan pam berfungsi dengan baik. Mengangkat pam, mengeluarkan dan membersihkan kekotoran pada pam.</p>	4				

BIL	PERKARA	JUMLAH				
		KUANTITI	SATU BULAN (RM)	SATU TAHUN (RM)	DUA TAHUN (RM)	TIGA TAHUN (RM)
	<p><b>j) Suis Apungan</b> <i>(Float Switch)</i></p> <p>Memastikan suis apungan boleh berfungsi untuk menghidupkan pam Mengeluarkan dan membersihkan suis apungan</p> <p><b>k) Panel Kawalan</b> <i>(Control Panel)</i></p> <p>Memeriksa pendawaian, fuis serta lain-lain komponen sentiasa berada di dalam keadaan baik dan berfungsi. Memastikan suis boleh berfungsi untuk menghidupkan peralatan secara manual atau auto. Memastikan lampu amaran kerosakan sentiasa berfungsi. Memastikan semboyan amaran kerosakan boleh berfungsi.</p> <p><b>l) Tangki Pengudaraan</b> <i>(Aeration Tank)</i></p> <p>Mendapat bacaan/nilai pH pada air kumbahan (nilai munasabah adalah antara 6-8). Mendapat bacaan/nilai suhu pada air kumbahan (nilai munasabah adalah di antara 25-35C). Menentukan kadar isipadu enapcemar yang terdapat dalam kumbahan dengan kaedah SV 30 (enapcemar perlu disalurkan ke tangki penyimpanan jika kadarnya melebihi tahap yang dibenarkan).</p>	4				
2.	<p><b>a) Kerja-kerja Pembersihan Kawasan</b></p> <p>Kerja-kerja pembersihan dan pemotongan rumput di dalam kawasan berpagar termasuk pembuangan sampah keluar dari tapak bina</p>	Pukal				

BIL	PERKARA	JUMLAH				
		KUANTITI	SATU BULAN (RM)	SATU TAHUN (RM)	DUA TAHUN (RM)	TIGA TAHUN (RM)
3.	<p><b>a)Ujian (Sampel Air Kumbahan)</b></p> <p>Mengambil, menghantar dan menyediakan keputusan analisa air loji kumbahan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. <i>pH</i></li> <li>ii. <i>BOD (Biological oxygen demand)</i></li> <li>iii. <i>COD (Chemical Oxygen demand)</i></li> <li>iv. <i>TSS (Total suspended solid)</i></li> <li>v. <i>O&amp;G (Oil &amp; grease)</i></li> <li>vi. <i>AN (Nitrogen Ammonia)</i></li> <li>vii. <i>Nitroge Nitrat</i></li> <li>viii. <i>Fosforus</i></li> </ul>	Pukal				
<b>JUMLAH KESELURUHAN</b>		<b>RM</b>				

Tandatangan : \_\_\_\_\_

Cop Syarikat : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

**BAHAGIAN E**

**MAKLUMAT AM LATAR BELAKANG KONTRAKTOR DAN  
PENGALAMAN KERJA KONTRAKTOR**

**PERKHIDMATAN PENYELENGGARAAN SISTEM RAWATAN AIR  
KUMBAHAN FASA 2 SECARA KONTRAK BERKALA DI AKADEMI  
BOLA SEPAK MOKHTAR DAHARI, GAMBANG, PAHANG UNTUK  
MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA.**

**BORANG MAKLUMAT AM LATAR BELAKANG PENYEBUT HARGA**

- 1. Nama :  
.....
- 2. Alamat :  
.....
- 3. Pendaftaran dengan Kementerian Kewangan.....
  - (I) No. Pendaftaran .....
  - (ii) Tarikh Daftar .....
  - (iii) Kertas dan Tajuk/Tajuk Kecil :  
.....  
.....
  - (iv) Taraf (Bumiputra/Bukan Bumiputra) :  
.....
  - (v) Jika Bumiputra, tempoh sah tarif : Dari  
.....hingga .....
- 4. Bagi Syarikat Sdn. Bhd. nyatakan :
  - (I) Modal Dibenarkan : RM.....
  - (ii) Modal Dibayar : RM .....
- 5. Perniagaan Utama, jika ada :
  - (a) .....sejak.....
  - (b) .....sejak.....

6. Ahli-ahli Syarikat

(I) Ahli-ahli Lembaga Pengarah

<b>NAMA</b>	<b>JAWATAN</b>	<b>SAHAM MODAL DIPEGANG</b>

(I) Ahli-ahli Lembaga Pengarah (Samb.)

<b>NAMA</b>	<b>JAWATAN</b>	<b>SAHAM MODAL DIPEGANG</b>

ii) Kakitangan

<b>NAMA</b>	<b>JAWATAN</b>	<b>KELULUSAN AKADEMIK/IKHTISAS</b>

BORANG DATA-DATA KEWANGAN

Punca kemudahan kredit

1. Nama dan Alamat Bank / Institusi Kewangan yang memberikan Kemudahan Kredit :

.....  
.....  
.....

2. Amaun kemudahan kredit

\* (I) Overdraf bercagar bagi kegunaan projek :  
RM.....

\*\* (ii) Surat Jaminan Yang Boleh Diterima :  
RM.....

Jumlah	RM
--------	----

- 
- \* Sila sertakan salinan-salinan penyata kewangan yang diambil bagi tiga tahun kewangan yang lepas
- \*\* Sila sertakan surat jaminan daripada pembekal yang sedia untuk memberi kemudahan kredit.

**BAHAGIAN F**

**BUTIR-BUTIR KONTRAK MENGENAI KERJA-KERJA PENYELENGGARAAN SISTEM KUMBAHAN YANG TELAH SIAP/SEDANG DIJALANKAN**

<b>PEMILIK/TEMPAT</b>	<b>NO. KONTRAK</b>	<b>BUTIR-BUTIR BERKENAAN KONTRAK/BEKALAN/PEMASANGAN</b>	<b>HARGA KONTRAK</b>	<b>SIAP/%SIAP</b>

**MAJLIS SUKAN NEGARA**

**MAKLUMAT TAMBAHAN PENYEBUT HARGA:-**

**PERKHIDMATAN PENYELENGGARAAN SISTEM RAWATAN AIR  
KUMBAHAN FASA 2 SECARA KONTRAK BERKALA DI AKADEMI  
BOLA SEPAK MOKHTAR DAHARI, GAMBANG, PAHANG UNTUK  
MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA.**

Semua kontraktor/penyebut harga dikehendaki mengisi segala maklumat dalam borang ini. Kegagalan membuat demikian boleh mengakibatkan permohonan tawaran ditolak.

1. **KENDERAAN**

<b>No. Pendaftaran Lori (jika ada)</b>	<b>Jenis</b>	<b>Muatan</b>	<b>Kepunyaan sendiri/sewa</b>

**SALINAN KAD PENDAFTARAN KENDERAAN DI ATAS  
HENDAKLAH DILAMPIRKAN**

**PERKHIDMATAN PENYELENGGARAAN SISTEM RAWATAN AIR  
KUMBAHAN FASA 2 SECARA KONTRAK BERKALA DI AKADEMI  
BOLA SEPAK MOKHTAR DAHARI, GAMBANG, PAHANG UNTUK  
MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA.**

---

**HARGA KOS PENYELENGGARAAN DI LUAR KONTRAK YANG DITAWARKAN OLEH  
SYARIKAT UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA, BUKIT JALIL.**

<b>Bil</b>	<b>Bidang Kerja</b>	<b>Kuantiti</b>	<b>Kadar (RM)</b>
1	Membersih saluran buangan bergaris pusat 6" ke bawah	P/Manhole	
2	Membersih saluran buangan bergaris pusat 10" ke atas	P/Manhole	
3	Membersih saluran dalaman (Floor Trap)	P/Manhole	
4	Membersih saluran buangan utama bergaris pusat 4"-6" di dalam bangunan	P/Line	
5	Membersih saluran tandas di dalam sesebuah bangunan	P/Line	
6	Membersih saluran air hujan di dalam sebuah bangunan	P/Line	
7	Membersih tangki mengumpulkan minyak (fat trap) berukuran 5'x4'x4'	P/Unit	
8	Kerja-kerja penyedutan Tangki Septik, manhole dan sebagainya (8 ton truck)	P/Trip	