

LE TOUR DE LANGKAWI 2024

PERKHIDMATAN PENGURUSAN LOGISTIK



PERKHIDMATAN PENGURUSAN LOGISTIK

Syarikat pengurusan yang akan bertanggungjawab dalam :

1. Merancang, melaksanakan dan memantau pergerakan kenderaan sebelum, semasa dan selepas perlumbaan.
2. Menyediakan kenderaan-kenderaan yang akan digunakan sepanjang perlumbaan seperti mengumpul semua kenderaan, memeriksa kenderaan, pemantauan dekorasi kenderaan dan menyimpan semua dokumentasi pemandu-pemandu kenderaan.
3. Menyelaraskan penyerahan kenderaan dan perbelanjaan perjalanan seperti kad petrol & belanja tol kepada semua unit.
4. Menyelaras dan mengurus proses membawa kenderaan masuk dan keluar dari Pulau Langkawi.
5. Menyediakan pemandu-pemandu sokongan yang berpengalaman kepada pasukan-pasukan dan jabatan-jabatan yang memerlukan pemandu.
6. Menguruskan kebenaran dengan pihak Lembaga Lebuhraya Malaysia untuk kegunaan laluan yang melibatkan lebuhraya.
7. Menguruskan kenderaan yang mengalami masalah sepanjang perlumbaan.
8. Memastikan semua kenderaan berada dalam keadaan bersih sepanjang perlumbaan.
9. Menyediakan kakitangan untuk tujuan mobilisasi dan demobilisasi.
10. Menguruskan urusan membawa barangan pasukan dan teknikal untuk dibawa melalui Kapal terbang Kargo.

Durasi Kontrak : 6 bulan (Mei - Oktober)

A. PENGURUSAN LOGISTIK

NO	ITEM	UNIT	DURASI	KADAR	JUMLAH
1	Gaji Pekerja	2	6 bulan		
2	Gaji crew	29	15 hari		
3	Perbelanjaan Tinjauan laluan Perlumbaan (Recce)	Lumpsum			
4	Pembekalan sewaan LED Light Bar	22	8 hari		
5	Pembekalan sewaan LED Beacon Light	19	8 hari		
6	Fee Pengurusan	Lumpsum			
JUMLAH PENGURUSAN LOGISTIK					RM -

NOTA :

1. Nyatakan dengan jelas tarikh mula & tamat kerja pekerja tetap dan tugas mereka
2. Nyatakan dengan jelas tarikh mula & tamat kerja krew dan tugas mereka sepanjang perlumbaan Le Tour de Langkawi
3. Nyatakan dengan jelas perbelanjaan recce
4. Nyatakan dengan jelas butiran tentang penggunaan LED Lightbar & LED Beacon light sepanjang perlumbaan.
5. Semua butiran di atas hendaklah dinyatakan di dalam **LAMPIRAN 1**

B. PENGURUSAN MOBILISASI & DEMOBILISASI (SEMENANJUNG)

NO	ITEM	UNIT	HARI	KADAR	JUMLAH
1	Elaun crew Mobilisasi (Shah Alam)	25	7		
2	Perbelanjaan Pengurusan Mobilisasi (Shah Alam)	1			

3	Penginapan Crew Mobilisasi (Shah Alam)	13	7		
4	Elaun crew Demobilisasi (Kulai)	25	4		
5	Perbelanjaan Pengurusan Demobilisasi	1			
6	Penginapan crew Demobilisasi (Kulai)	13	4		

JUMLAH PENGURUSAN MOBILISASI & DEMOBILISASI (SEMENANJUNG)

RM -

C. PENGURUSAN MOBILISASI & DEMOBILISASI (SARAWAK)

NO	ITEM	UNIT	HARI	KADAR	JUMLAH
1	Elaun crew Mobilisasi (Miri)	20	7		
2	Perbelanjaan Pengurusan Mobilisasi	1			
3	Penginapan Crew Mobilisasi (Miri)	10	7		
4	Perbelanjaan Tiket Penerbangan ke Miri	20			
5	Elaun crew Demobilisasi (Bintulu)	20	2		
6	Perbelanjaan Pengurusan Demobilisasi	1			
7	Penginapan crew Demobilisasi (Bintulu)	10	2		

JUMLAH PENGURUSAN MOBILISASI & DEMOBILISASI (SARAWAK)

RM -

JUMLAH KESELURUHAN PENGURUSAN LOGISTIK

RM -

NOTA :

1. Nyatakan dengan jelas tarikh mula & tamat kerja krew dan tugas mereka sepanjang kerja-kerja **MOBILISASI** dan **DEMOBILISASI** Le Tour de Langkawi untuk semua lokasi.
2. Nyatakan dengan jelas perbelanjaan pengurusan **MOBILISASI & DEMOBILISASI** untuk semua lokasi.
3. Nyatakan dengan jelas jadual kerja **MOBILISASI & DEMOBILISASI** untuk semua lokasi.
4. Nyatakan cadangan tempat kerja untuk kerja-kerja **MOBILISASI & DEMOBILISASI** untuk semua lokasi.
6. Penjelasan tentang jadual & kerja **MOBILISASI** perlu dinyatakan dalam **LAMPIRAN 2**.
7. Penjelasan tentang jadual & kerja **DEMOBILISASI** perlu dinyatakan dalam **LAMPIRAN 3**.